



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ШУШЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25.11.2022

пгт Шушенское

№ 236-ви/н

О дополнительных мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей», руководствуясь статьями 18, 26, 30 Устава Шушенского района Красноярского края, Шушенский районный Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Установить семьям граждан Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», имеющим статус военнослужащего, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, и гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - лица, принимающие участие в специальной военной операции, семьи лиц, принимающих участие в специальной военной операции), имеющих местожительство в Шушенском районе дополнительные меры поддержки:

1) освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования;

2) предоставление обучающимся в 5-11 классах муниципальных общеобразовательных организаций бесплатного горячего питания - завтрака

2. Дополнительные меры поддержки, установленные подпунктами 1-2 пункта 1 настоящего решения предоставляются в заявительном порядке при представлении членами семьи граждан, включенных в списки личного состава воинских частей, справок из военного комиссариата Красноярского края.

3. Утвердить Порядок предоставления мер поддержки лицам, принимающим участие в специальной военной операции, а также членам их семей в общеобразовательных учреждениях Шушенского района согласно приложению к настоящему решению.

4. Управлению образования администрации Шушенского района (Кирикову В.Ю.) довести до руководителей подведомственных организаций порядок предоставления дополнительных мер поддержки, организовать сбор заявлений от членов семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции.

5. Финансовое обеспечение дополнительных мер поддержки, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего решения будет осуществляться за счет предоставления иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, финансам, бюджету, собственности и малому бизнесу.

7. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 ноября 2022 года.

Председатель Шушенского
районного Совета депутатов

А.Г. Керзик

Глава Шушенского района

Д.В. Джигренков

Подлинник документа находится в Шушенском районном Совете депутатов в деле № 236-ви/н за 20.11.2022 год
Консультант: Комитет Шушенского районного Совета депутатов
М.П. Шушенский районный Совет депутатов
М.П. 11.11.2022



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.11.2022

пгт Шушенское

№ 236-вн/н

О дополнительной социальной поддержки
лиц, принимающих участие в специальной
военной операции, и членов их семей

В соответствии с Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей», руководствуясь Уставом Шушенского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить семьям граждан Российской Федерации, призванным Военным комиссариатом (Шушенского и Ермаковского районов Красноярского края) на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», имеющим статус военнослужащего, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, и гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - лица, принимающие участие в специальной военной операции, семьи лиц, принимающих участие в специальной военной операции), имеющих местожительство в Шушенском районе дополнительные меры социальной поддержки:
 - 1) предоставление права на внеочередное зачисление в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования;
 - 2) освобождение от платы, взимаемый за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования;
 - 3) предоставление обучающимся в 5-11 классах муниципальных общеобразовательных организациях бесплатного горячего питания: в первую смену – бесплатного горячего завтрака.
2. Дополнительные меры социальной поддержки, установленные подпунктами 1-3 пункта 1 настоящего постановления предоставляются в заявительном порядке при представлении членами семьи граждан, включенных в списки личного состава воинских частей, справок из Военного комиссариата (Шушенского и Ермаковского районов Красноярского края).

3. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки лицам, принимающим участие в специальной военной операции, а также членам их семей (Приложение).
4. Управлению образования администрации Шушенского района (Киримову В.Ю.) довести до руководителей подведомственных организаций порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки, организовать сбор заявлений от членов семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции.
5. Финансовое обеспечение предоставления дополнительных мер социальной поддержки в соответствии с настоящим постановлением осуществляется в пределах средств бюджета, утвержденного решением Совета депутатов Шушенского района № 127-13/н от 17.12.2021 «О бюджете Шушенского района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» с последующей компенсацией за счет средств бюджета Красноярского края.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Шушенского района по социальным вопросам Пивень Л.В.
7. Постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района и применяется к правоотношениям, возникающим с 01.11.2022 года.

Исполняющий полномочия
главы Шушенского района
Куйчик

Р.В.

Приложение
к постановлению администрации
Шушенского района
от 25.11.2020 № 236-ВН/Н

Порядок
предоставления мер социальной поддержки лицам, принимающим участие в
специальной военной операции, а также членам их семей в
общеобразовательных учреждениях Шушенского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки лицам, принимающим участие в специальной военной операции, а также членам их семей (далее – Порядок) определяет правила порядка обращения и порядка предоставления одной из мер поддержки гражданам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам в Шушенском районе (далее - образовательные организации).

2. Перечень мер социальной поддержки детям из семей лиц,
принимающих участие в специальной военной операции

2.1. Освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Шушенского района.

2.2. Обеспечение детей, обучающихся в 5–11 классах муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Шушенского района, бесплатным горячим питанием: в первую смену – бесплатным горячим завтраком.

3. Категории детей из семей лиц, принимающих участие в специальной
военной операции, имеющих право на предоставление мер социальной
поддержки:

1) дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Шушенского района;

2) дети, обучающиеся в 5–11 классах муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Шушенского района.

4. Лица, имеющие право обратиться за предоставлением меры
социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих участие в
специальной военной операции (далее – заявители):

1) обучающийся муниципальной общеобразовательной организации, осуществляющей деятельность на территории Шушенского района из семьи лица,

принимающего участие в специальной военной операции, в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия (для получения меры социальной поддержки, указанной в пункте 2.2);

- 2) родитель (усыновитель);
- 3) супруг (супруга) родителя (усыновителя);
- 4) представитель по доверенности родителя (усыновителя), супруга (супруги) родителя (усыновителя).

5. Перечень документов, представляемых в орган местного самоуправления муниципального образования /муниципальную образовательную организацию для получения меры социальной поддержки:

✓ 1) заявление о предоставлении меры социальной поддержки по форме согласно приложению к порядку обращения и порядку предоставления каждой меры социальной поддержки (Приложение № 1; Приложение № 2);

✓ 2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (копия свидетельства о рождении – в отношении заявителя, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении заявителя, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

3) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, (представляется в случае обращения с документами родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, уполномоченного представителя родителя (усыновителя) ребенка, из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции);

4) копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя и копия доверенности, подтверждающая полномочия уполномоченного представителя на осуществление действий от имени заявителя (представляется в случае обращения с документами уполномоченным представителем);

5) копия документа, подтверждающего приобретение обучающимся муниципальной общеобразовательной организации, осуществляющей деятельность на территории Шушенского района, из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (представляется в случае обращения с документами обучающегося муниципальной общеобразовательной организации, осуществляющей деятельность на территории муниципального образования края, из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, уполномоченного представителя обучающегося муниципальной общеобразовательной организации, осуществляющей деятельность на территории муниципального образования края, из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции);

а) копия свидетельства о заключении брака (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

б) копия решения органа опеки и попечительства об объявлении обучающегося муниципальной общеобразовательной организации, осуществляющей деятельность на территории муниципального образования края, из семьи мобилизованного лица, полностью дееспособным (эмансипированным) (представляется по собственной инициативе);

в) копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении обучающегося муниципальной общеобразовательной организации, осуществляющей деятельность на территории муниципального образования края, из семьи мобилизованного лица, полностью дееспособным (эмансипированным);

6) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию ребенка, из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при его наличии (представляется по собственной инициативе);

7) копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, (представляется в случае обращения с документами родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, уполномоченного представителя родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, для подтверждения правового статуса родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, в соответствии с подпунктом 5.2. настоящего пункта; копия свидетельства о рождении ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

8) документы, подтверждающие обучение ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, (представляется по собственной инициативе в случае обращения в орган местного самоуправления муниципального образования края);

9) оригинал документа (справки), подтверждающего участие обоих или одного из родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя) ребенка в специальной военной операции.

6. Для получения меры социальной поддержки заявитель обращается с заявлением и прилагаемым пакетом документов:

1) в муниципальную дошкольную образовательную организацию, осуществляющую деятельность на территории Шушенского района, которую посещает ребенок из семьи мобилизованного лица (для получения меры социальной поддержки, указанной в пункте 2.1.);

2) в муниципальную общеобразовательную организацию, осуществляющую деятельность на территории Шушенского района,

в которой обучается ребенок семьи мобилизованного лица (для получения мер социальной поддержки, указанных в пунктах 2.2.);

3) в Управление образования администрации Шушенского района (для получения мер социальной поддержки, указанных в пунктах 2.1.–2.2).

7. Способы направления заявления и прилагаемого к нему пакета документов в Управление образования администрации Шушенского района/муниципальную образовательную организацию:

- 1) на бумажном носителе лично;
- 2) посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения;
- 3) в форме электронных документов (пакета электронных документов) на адрес электронной почты указанных органов местного самоуправления;
- 4) через личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- 5) через краевой портал государственных и муниципальных услуг.

8. Срок регистрации заявления и прилагаемого к нему пакета документов (не более 3 рабочих дней).

9. Срок рассмотрения заявления и прилагаемого к нему пакета документов (не более 3 рабочих дней).

10. Срок принятия решения (не более 5 рабочих дней) и форма принятия решения (муниципальный правовой акт):

- 1) о предоставлении меры социальной поддержки;
- 2) об отказе в предоставлении меры социальной поддержки.

11. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки:

- 1) ребенок не является членом семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);
- 3) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

12. Основания прекращения предоставления меры социальной поддержки:

- 1) письменный отказ заявителя (уполномоченного представителя) от предоставления меры социальной поддержки;
- 2) прекращение обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки;
- 3) смерть лица, которому предоставляется мера социальной поддержки;
- 4) помещение лица, которому предоставляется мера социальной поддержки, на полное государственное обеспечение.

13. Обязанность заявителя уведомить Управление образования администрации Шушенского района/муниципальную образовательную организацию о прекращении обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки и срок такого уведомления (не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения таких обстоятельств).

14. Закрепление ответственности заявителя в случае неуведомления органа местного самоуправления муниципального образования края/муниципальной образовательной организации о прекращении обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки, в установленный срок (не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки).

Приложение № 1
к Порядку предоставления мер социальной
поддержки лицам, принимающим
участие в специальной военной операции
а также членам их семей в
общеобразовательных учреждениях
Шушенского района

Руководителю Учреждения

(Ф.И.О. заявителя)

Паспорт:

дата выдачи _____

серия _____ номер _____

кем выдан _____

телефон: _____

e-mail: _____

Заявление о предоставлении мер социальной поддержки

На основании Постановления администрации Шушенского района от ____ № ____
«О дополнительной социальной поддержки лиц, принимающих участие в
специальной военной операции, а также членов их семей», в связи с призывом на
военную службу по частичной мобилизации Ф.И.О., прошу предоставить моему
ребенку Ф.И.О., воспитаннику группы №, следующую меру социальной поддержки:
- бесплатные услуги по уходу и присмотру.

Копии документов, которые подтверждают основания для предоставления
ребенку меры социальной поддержки прилагаю:

В случае изменения оснований для получения льгот обязуюсь незамедлительно
письменно информировать администрацию «Учреждение». Несу полную
ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенный в
настоящем заявлении.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку предоставления мер социальной
поддержки лицам, принимающим
участие в специальной военной операции
а также членам их семей в
общеобразовательных учреждениях
Шушенского района

Руководителю Учреждения

(Ф.И.О. заявителя)

Паспорт:

дата выдачи _____

серия _____ номер _____

кем выдан _____

телефон: _____

e-mail: _____

Заявление о предоставлении мер социальной поддержки

На основании Постановления администрации Шушенского района от ____ № ____
«О дополнительной социальной поддержки лиц, принимающих участие в
специальной военной операции, а также членов их семей», в связи с призывом на
военную службу по частичной мобилизации Ф.И.О., прошу предоставить моему
ребенку Ф.И.О., ученику(це) _____ класса, следующую меру социальной
поддержки:

- бесплатное горячее питание - завтрак в дни посещения занятий в Учреждении.

Копии документов, которые подтверждают основания для предоставления
ребенку меры социальной поддержки прилагаю:

В случае изменения оснований для получения льгот обязуюсь незамедлительно
письменно информировать администрацию «Учреждение». Несу полную
ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенный в
настоящем заявлении.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)